miastons.pl

REGULAMIN PUBLIKACJI REKLAM

I.
ZASADY OGÓLNE:

1. Niniejszy Regulamin publikacji reklam w gazecie bezpłatnej „MIASTO", zwany dalej Regulaminem stanowi integralną część: Umowy długoterminowej, Umowy zlecenia emisji reklamowej, zwanymi dalej łącznie "Umową" lub "Umowami", które są zawierane przez 4P Sp. z o.o. 33-300 Nowy Sącz, ul. Kościuszki 7, (zwana dalej „Wydawcą") z jego Klientami (zwanymi dalej „Zleceniodawcą").

2. W przypadku rozbieżności między postanowieniami Regulaminu, a Umowami, pierwszeństwo zachowują postanowienia danej Umowy.

3. Na podstawie niniejszego Regulaminu mogą być zamieszczane wyłącznie ogłoszenia i reklamy płatne, w których Zleceniodawcą jest przedsiębiorcą, bądź osoba fizyczna.

4. Zlecenia na wkładki reklamowe (inserty) wymagają dostarczenia projektu insertu i akceptacji przez Wydawcę. Wkładki, które upodobniają się graficznie do stron gazety lub zawierają reklamy obce (podmiotów trzecich), nie będą przyjmowane do realizacji.

II.
INFORMACJE O DRUKU:

1. Gazeta „MIASTO" jest drukowana w technologii coldsetowej na papierze gazetowym 45g/m2 z wykorzystaniem wysokonakładowych maszyn rotacyjnych, drukujących ze wstęgi o szerokości 780 mm. Dzięki temu, zależnie od objętości, poszczególne wydania schodzą z maszyn z prędkością 15.000 – 40.000 egzemplarzy na godzinę. Ostateczny format gazety wynosi 280 x 380 mm, zaś maksymalne pole zadruku 255 x 327 mm. Druk odbywa się z zachowaniem parametrów normy ISO 12647-3 określającej szczegółowo parametry jakościowe druku gazetowego.

III.
PRZYGOTOWANIE DO DRUKU

1. Materiały do poszczególnych wydań są przygotowywane do postaci cyfrowego pliku TIF, PDF, PS z następującymi parametrami jakościowymi:
Rozdzielczość naświetlania 300 dpi TIL 240%, a następnie zamieniane do formatu PDF Composite i w takiej postaci przekazywane do drukarni drukującej bezpłatną gazetę „MIASTO".

IV.
ZASADY PUBLIKACJI REKLAM

1. Za dzień roboczy uznaje się każdy dzień tygodnia, z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Wydawca oświadcza, że posiada wszelkie prawa wydawnicze do wszystkich wydań gazety bezpłatnej „MIASTO".

3. Materiały do druku muszą być dostarczone do redakcji Wydawcy właściwej dla wydania wg miejsca wydania, stosownie do zasad określonych w dalszej części Regulaminu.

4. Wydawca nie uwzględnia zgłoszonych zmian treści gotowych reklam po terminach wskazanych w Regulaminie.

5. Wydawca zastrzega sobie prawo dokonywania korekt stylistycznych, gramatycznych i ortograficznych w treści zleconych reklam, po uprzednim uzgodnieniu ze Zleceniodawcą. Wydawca nie dokonuje samodzielnie jakichkolwiek zmian w treści lub grafice reklam gotowych. Obowiązek dostarczenia poprawionej reklamy spoczywa na Zleceniodawcy z zastrzeżeniem obowiązku dochowania terminów określonych Regulaminem. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku Zleceniodawcy, Wydawca jest upoważniony do wstrzymania emisji reklamy/ogłoszenia, przy zachowaniu prawa do wynagrodzenia.

6. Zmiana treści lub korekta reklamy muszą być zgłoszone do Wydawcy pisemnie z zastrzeżeniem terminów określonych w Regulaminie. Dokonanie jakichkolwiek zmian po terminach określonych w Regulaminie jest bezskuteczne.

7. Reklamy wykonane na zlecenie Zleceniodawcy będą przez Wydawcę przechowywane przez miesiąc po zakończeniu emisji reklamy, a następnie będą kasowane.

8. W przypadku zamierzonego powiększenia reklamy, zwiększenia jej liczby lub częstotliwości, Zleceniodawca zobowiązany jest ustalić nowy format ogłoszenia, datę emisji, i każdorazowo dokonać pisemnej rezerwacji terminu i miejsca ogłoszenia w oddziale Wydawcy właściwym dla danego wydania. Zmiany, o których mowa wyżej, niepotwierdzone (pisemnie lub pocztą elektroniczną) przez oddział Wydawcy, nie będą uwzględniane.

9. W wyjątkach sytuacjach Wydawca zastrzega sobie prawo do możliwości przesunięcia terminu publikacji reklamy.

V.
ZASADY REKLAMACJI

1. Reklamacja może być złożona Wydawcy pisemnie w terminie 5 dni roboczych od daty publikacji. W piśmie powinien być podany powód reklamacji i oczekiwana rekompensata. W przypadku, gdy przedmiotem reklamacji jest jakość druku, Klient zobowiązany jest przekazać przynajmniej jeden egzemplarz dowodowy gazety z wadliwie wydrukowanym ogłoszeniem. Podstawą rozpatrzenia reklamacji jakościowej druku są parametry jakościowe określone normą ISO 12647-3

2. Złożenie reklamacji nie zwalnia Zleceniodawcy z obowiązku opłacenia kolejnych zamówionych emisji reklam.

3. Niedotrzymanie terminu, bądź formy zgłoszenia reklamacji powoduje utratę przez Zleceniodawcę prawa do reklamacji. Reklamacje są rozstrzygane indywidualnie przez Biuro Reklamy Wydawcy, a o decyzji Wydawcy Zleceniodawca jest powiadamiany pisemnie.

VI.
ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYDAWCY

1. Wydawca nie ponosi odpowiedzialności za treść umieszczonych ogłoszeń i reklam ani za fakt czy Zleceniodawca faktycznie prowadzi działalność gospodarczą.

2. Wydawca nie jest stroną umów zawieranych na podstawie ofert (zaproszeń do rokowań lub przetargów) zawartych w reklamach Zleceniodawcy i nie odpowiada w żadnym zakresie za ich wykonywanie przez Zleceniodawcę lub osobę trzecią.

3. Ogłoszenia i reklamy nie mogą być sprzeczne z prawem lub zasadami współżycia społecznego.

4. Reklamy muszą być zgodne z niniejszym Regulaminem, którego treść zna i zobowiązuje się przestrzegać Zleceniodawca.

5. Wydawca zastrzega sobie prawo odmowy umieszczania materiałów reklamowych niezgodnych z Regulaminem, jak również materiałów, których treść jest niezgodna z prawem, zasadami współżycia społecznego oraz pozostaje w sprzeczności z linią programową lub charakterem gazety.

6. Odpowiedzialność Wydawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania świadczeń określonych Umową jest w każdej sytuacji ograniczona do obowiązku dokonania ponownej (dodatkowej) jednorazowej emisji reklamy dotkniętej wadą lub błędnie wyemitowanej w terminie 8 tygodni od uznania reklamacji. W przypadku, gdy wada reklamy nie wpływa w sposób znaczny na przekaz informacji zawartej w reklamie, Zleceniodawcy nie przysługuje dodatkowa emisja wskazana w zdaniu poprzednim, a wyłącznie rabat przy następnej emisji reklamy.

7. Wydawca nie odpowiada za szkody bezpośrednie Zleceniodawcy spowodowane brakiem emisji reklamy lub jej wadliwością. Wydawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za związane z wykonywaniem Umowy wahania obrotów przedsiębiorstwa Zleceniodawcy, jego wyniku finansowego, wzrost pracochłonności, utracone zyski i inne szkody pośrednie. W szczególności Wydawca nie odpowiada za realizację planów sprzedaży (planów marketingowych) Zleceniodawcy, postrzeganie Zleceniodawcy przez czytelników gazet Wydawcy oraz jego wizerunek.

VII.
ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZLECAJĄCEGO

1. Zleceniodawca oświadcza, że posiada wszelkie prawa do wprowadzania do obrotu i publikacji reklamy Zleceniodawcy, odnośnie wszystkich, drukowanych i/lub w jakiejkolwiek formie utrwalonych utworów, projektów, fotografii, znaków itp.; stanowiących przedmiot umowy. Zleceniodawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody Wydawcy wynikłe z ich rozpowszechniania, a będące skutkiem naruszenia przez Zleceniodawcę zobowiązań umownych i/lub obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej. W przypadku naruszenia obowiązków Zleceniodawcy wskazanych w ust. 2 powyżej, Zleceniodawca zobowiązuje się wobec Wydawcy do pokrycia wszelkich odszkodowań, kar itp., które mogłyby być (będą) dochodzone od niego przez osoby uprawnione. Zleceniodawca zobowiązuje się również wstąpić w miejsce lub obok Wydawcy, wg wyboru Wydawcy, do każdego postępowania sądowego lub administracyjnego, jeżeli zostaną skierowane wobec Wydawcy jakikolwiek roszczenia związane obowiązkami Zleceniodawcy wskazanymi w ust. 1 i 2 powyżej oraz wspierać w takim postępowaniu Wydawcę wszelkimi możliwymi środkami.

2. Przekazanie materiałów przez Zleceniodawcę jest równoznaczne z jego oświadczeniem, że materiały, w tym reklamy przekazane przez niego Wydawcy nie naruszają praw osób trzecich.

3. Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości i uznaje, że w przypadku, gdy reklama zostanie wykonana przez Wydawcę, to Zleceniodawca nie ma prawa do wykorzystywania wykonanej przez Wydawcę reklamy w innych nośnikach, w tym czasopismach, gazetach na bilboardach czy też w Internecie, za wyjątkiem gazet lub stron internetowych wydawanych lub prowadzonych przez Wydawcę. Wykorzystywanie przez Zleceniodawcę ogłoszenia bądź reklamy, która została wykonana przez Wydawcę skutkować będzie żądaniem przez Wydawcę od Zleceniodawcy naprawienia poniesionej szkody oraz dochodzeniem roszczeń wymienionych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz kodeksie cywilnym.

VIII.
WSTRZYMYWANIE WYKONANIA ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku niedotrzymania przez Zleceniodawcę zobowiązań, a w szczególności opóźnienia w zapłacie przekraczającego 14 dni, Wydawca, po zawiadomieniu Zleceniodawcy ma prawo odstąpić od udzielonych Umową rabatów za nieopłacone w w/w terminie faktury.
Powyższe oznaczać będzie automatyczne obciążenie Zleceniodawcy przez Wydawcę kwotą wynikającą z różnicy wartości ogłoszeń i reklam wg cennika, a wartością nieopłaconych faktur, Wydawca może również, bez dodatkowego zawiadomienia, wstrzymać wykonywanie Umowy do czasu uzyskania pełnej zapłaty uwzględniającej odsetki.

2. W przypadku zerwania Umowy przez Zleceniodawcę, Wydawca, po zawiadomieniu Zleceniodawcy ma prawo odstąpić od udzielonych w Umowie rabatów i obciążyć Zleceniodawcę kwotą wynikającą z różnicy wartości ogłoszeń i reklam wg cennika, a wartością wszystkich faktur wystawionych w czasie obowiązywania Umowy.

3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2, Wydawca może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania świadczeń objętych Umową, a w szczególności opóźnienia wpłaty przez Zleceniodawcę należności z tytułu emisji reklam, przekraczającego 7 dni kalendarzowych.

4. Zleceniodawca może odstąpić od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania świadczeń objętych niniejszą umową:
a) nie wywiązania się przez Wydawcę ze zobowiązania emisji reklam opisanych w Umowie
b) ingerencji Wydawcy w treść ogłoszenia bez zgody Zleceniodawcy, z zastrzeżeniem uprawnień Wydawcy w tym zakresie określonych Umową i Regulaminem, po uprzednim zawiadomieniu i wyznaczeniu Wydawcy terminu na należyte wykonanie usługi nie krótszego niż 14 dni.

5. Odstąpienie od umowy wykonuje się przez przesłanie listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony Umowy oświadczenia osoby upoważnionej do reprezentowania Strony, o odstąpieniu od Umowy, na adres wskazany w nagłówku Umowy.

6. Strony są zobowiązane do rozliczenia należności wynikających z Umowy w ciągu 7 dni od daty jej rozwiązania.

IX.
TERMINY PRZYJMOWANIA REKLAM DO EMISJI

1. Za reklamy gotowe do emisji uważa się reklamy spełniające wszystkie wymogi techniczne określone w dziale PARAETRY TECHNICZNE REKLAM REKLAMY WYMIAROWE EMISJA TERMIN ZWYKŁY

PARAMETRY TECHNICZNE REKLAM

I.
PRZYGOTOWANIE PLIKÓW

1. Format *.TIFF lub *.EPS z fontami zamienionymi na krzywe.

2. Rozdzielczość materiałów min. 300 dpi.

3. Przestrzeń barwna CMYK (dla materiałów czarno-białych w odcieniach szarości).

4. Wymiar zgodny z wielkością wykupionej powierzchni.

5. Nie należy stosować atrybutów OVERPRINT FILL oraz STROKE BLACK z wyjątkiem wypadków uzyskania efektu przezroczystości na innych kolorach.

6. Należy używać funkcji PATFINGER TRAP przy małych elementach 0.25 pkt, przy dużych elementach do 0.5 pkt

7. Kolor BLACK w wypadku małych elementów (np. tekst 10 pkt) nie może być złożony z kilku kolorów.

8. Przy grubości linii 0.5 pkt tekst nie może być mniejszy niż 7 pkt.

9. W kontrze nie mogą zostać zastosowane kroje szeryfowe

10. W wieloskładnikowej kontrze nie może zostać zastosowany mały tekst.

11. Współczynnik TAC <= 250 z zastrzeżeniem, iż tylko jedna ze składowych może mieć wartość pokrycia = 100%

II.
ZASTRZEŻENIA

1. Wydawca nie realizuje reklam zawierających teksty w postaci bitmapy.

2. Wydawca nie przyjmuje naświetlonych klisz oraz wydruków.

III.
WYTYCZNE KOLORYSTYCZNE

1. Podstawową wytyczną kolorystyczną jest informacja zobrazowana na proofie cyfrowym wykonanym w redakcji bądź dla materiałów reklamowych – dostarczonym przez Klienta z zastrzeżeniem, że proof został przygotowany zgodnie z zaleceniami. Niestosowanie się do wytycznych zawartych w tej informacji może skutkować niemożnością uzyskania produktu kolorystycznie zgodnego z dostarczonym wzorcem. W przypadku braku proof lub jego niezgodności z zaleceniami obowiązują gęstości optyczne ustalone przez redakcję.

IV.
MATERIAŁY GOTOWE DO DRUKU

1. Przyjmowane są na nośnikach optycznych: CD-R, CD-RW, DVD

2. Należy przesyłać na e-maila w postaci w/w formie reklama@miastons.pl Po zakończeniu transmisji należy przesłać e-mail na adres handlowca prowadzącego transakcję, zawierający numer zamówienia, daty emisji, nazwę wydania oraz nazwę pliku przesłanego przez FTP.

V.
ZMIANY

1. Wydawca zastrzega możliwość nieuwzględnienia zmian w reklamach zamówionych w trybie Express.

VI.
OPRACOWANIE REKLAM PRZEZ WYDAWCĘ

1. W przypadku zlecenia opracowania reklamy przez Wydawcę na podstawie wytycznych Klienta Wydawcy, Strony odrębnie uzgodnią warunki takiej usługi, z uwzględnieniem możliwości technicznych Wydawcy, oraz osobnych terminów realizacji. Powyższe stosuje się odpowiednio w przypadku żądania zmiany (korekty, opracowania) zleconej reklamy. Na podstawie osobnych ustaleń między Stronami Zleceniodawca może zlecić Wydawcy wykonanie wkładek przez drukarnię Wydawcy.

VII.
POSTANOWIENIA RÓŻNE

1. Każdorazowo przy zleceniu emisji należy dołączyć wydruk próbny przygotowany zgodnie ze specyfikacją. Dostarczone materiały nie podlegają archiwizacji ani zwrotowi. Jeżeli materiały dostarczone przez Klienta mają być zwrócone, należy to wyraźnie zaznaczyć w zleceniu. Zwrot materiałów dokonywany będzie wyłącznie w oddziale Wydawcy, w którym przyjęto zlecenie lub listownie na adres Klienta. Wydawca nie ponosi odpowiedzialności za jakość, terminowość lub wady wydrukowanych ogłoszeń gotowych przygotowanych z materiałów nie spełniających kryteriów i zasad określonych Regulaminem.

Niniejszy regulamin został zatwierdzony przez Wydawcę gazety i wchodzi w życie z dniem 01.10.2010 r.